



IIS "Luigi Palma"
**Istituto Tecnico Economico e
Tecnologico**

Liceo Scientifico a Indirizzo Sportivo

Via Torrelunga snc 87064 – Corigliano Rossano – Area Urbana Corigliano Calabro (CS)

C.F.: 84000570782 – Matr. INPS: 2500548756 - CM: CSTD08000C

0983/888198 (Uffici) - 0983/888196 (Dirigenza) - 0983/887620 (fax)

e-mail: cstd08000c@istruzione.it - pec:cstd08000c@pec.istruzione.it - sito web: www.itcpalma.it

CODICE UNIVOCO UFFICIO (fatturazione elettronica): UFFZ94

Scuola Polo per la Formazione
AMBITO 0005 CALABRIA
AMBITO TERRITORIALE N. 3 – COSENZA

Prot. 614/3.2.v

Corigliano Rossano, 24/01/2019

Albo on line
Sito web dell'Istituto

Dirigenti Scolastici
IIS Provincia di Cosenza

ATP di Cosenza
con preghiera di massima diffusione

USR Calabria - Ufficio II
Staff Regionale per la formazione

AVVISO

PUBBLICO, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DI ESPERIENZE PROFESSIONALI ED OFFERTA ECONOMICA, FINALIZZATO ALLA SELEZIONE DI **ENTI DI FORMAZIONE ACCREDITATI/QUALIFICATI** AI SENSI DEL D.M 170/2016 PER ATTIVITÀ DI **FORMAZIONE E CERTIFICAZIONE INGLESE LIVELLI A2/B1/B2** RIVOLTE AL PERSONALE DOCENTE NELL'AMBITO DEL PIANO TRIENNALE DI FORMAZIONE D'AMBITO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

CONSIDERATO che, come previsto dall'art.7 c. 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, i corsi saranno realizzati ricorrendo in via prioritaria al personale in possesso dei requisiti professionali richiesti appartenente all'Amministrazione;

TENUTO CONTO che l'art.7, comma 6 del Decreto Legislativo 165/2001, modificato dall'art. 46 del D.L. 112/08 convertito in L.133/08, prevede il ricorso, in assenza di formatori interni all'Amministrazione, a figure di formatori esterni, persone fisiche, Enti e Associazioni accreditati ai sensi del D.M. 170/2016;

VISTA la Direttiva 170/2016 - Accreditemento Enti di formazione;

VISTA la circolare 2/2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, dipartimento della Funzione Pubblica avente ad oggetto: legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne;

VISTO il D.Lgs 50/2016 Codice degli Appalti e le successive modifiche di cui D.Lgs. n. 56 del 19/04/17;

VISTO il Decreto 28 Agosto 2018, n° 129 – Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il DI 12/10/1995 n. 326, recante la disciplina dei compensi alle figure coinvolte nei corsi di aggiornamento;

VISTO il D.M.797 del 19 ottobre 2016 riguardante il Piano Nazionale per la Formazione dei docenti 2016/2019;

VISTA la nota MIUR prot. n. 50912 del 19/11/2018 – "Indicazioni e ripartizione fondi per le iniziative formative relative alla III annualità Piano di formazione docenti, nonché per la formazione docenti neoassunti a.s.2018-2019 e la formazione sui temi dell'Inclusione a.s. 2018-2019";

VISTA la nota dell'USR Calabria n. 262 del 07/01/2019 "Piano formazione docenti III annualità. Azioni formative periodo di formazione e prova, Formazione sul tema dell'inclusione a. s. 2018/19. Orientamenti e indicazioni operative";

PRESO ATTO che l'IIS "Luigi Palma" è stato individuato quale Scuola Polo dell'Ambito 5 Calabria con nota DG USR Calabria n.253 del 10.01.2017 e su designazione delle scuole dell'Ambito in seno alla Conferenza dei DD.SS.;

VISTO il Piano Triennale di Ambito per la Formazione del personale docente 2016/19 adottato all'unanimità in seno alla Conferenza dei Dirigenti scolastici del 23/02/17;

VISTO il Piano di Ambito per la Formazione del personale docente III Annualità - A.S. 2018/19 adottato all'unanimità in seno alla Conferenza dei Dirigenti scolastici del 16/01/19;



SCUOLA CON SISTEMA DI GESTIONE PER LA QUALITÀ
CERTIFICATO N. 10832/UNI EN ISO 9001:2008 - CERT. IT N.
41196
SETTORE CODE EA 37 Quality Management System

RILEVATA la necessità di individuare figure professionali che possano condurre attività di formazione rivolte al personale docente sulle aree tematiche individuate nel Piano per il corrente A.S.;

VISTO il decreto del MIUR prot. AOODPIT 118 del 28/12/2017 - Elenco degli Enti per la certificazione delle competenze linguistico-comunicative in lingua straniera del personale scolastico;

RILEVATA la necessità di individuare un Ente di Formazione per la conduzione dell'attività di formazione e per il conseguimento della certificazione delle competenze linguistico-comunicative in lingua inglese livelli A2/B1/B2 rivolte al personale docente;

VISTO il "Regolamento di Istituto per la disciplina degli incarichi agli esperti interni ed esterni" deliberato dal Consiglio di istituto nella seduta n. 427 del 28/09/2017;

ACQUISITI i criteri adottati dalla Commissione Tecnica di Ambito nelle sedute n. 3 del 22/03/17 e n. 1 del 19/02/2018 per il reclutamento degli esperti interni ed esterni per le attività di formazione del Piano, **confermati e adottati all'unanimità in seno alla Conferenza dei Dirigenti scolastici del 16/01/19;**

VISTA la propria determina Prot. n. 609/3.2.v. del 24/01/2019;

PREMESSO

- che il Piano di Formazione dell'Ambito 5 Calabria - AT N. 3 Cosenza per l'A.S.2017/18, visionabile integralmente accedendo alla piattaforma www.itcpalmaformazione.it, comprende **l'UNITA' FORMATIVA 11 - Formazione linguistica Scuola Primaria INGLESE**,

UNITA' FORMATIVE	DESCRIZIONE	COMPETENZE ATTESE	Docenti destinatari
<p style="text-align: center;">U.F.11 Formazione linguistica Scuola Primaria INGLESE</p> <p style="text-align: center;">Azione 4.4 Lingue straniere</p>	Il corso è rivolto ai docenti di scuola primaria e dell'infanzia (interessati a eventuale passaggio alla scuola primaria) che intendono completare e rafforzare la formazione linguistica in lingua inglese adeguandola agli standard del Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue, adottato nel 1996 dal Consiglio d'Europa. Tenendo conto delle competenze linguistiche già possedute dagli iscritti il corso verrà strutturato in diversi livelli: A2/B1/B2. Le attività formative saranno finalizzate allo sviluppo delle competenze linguistico-comunicative e metodologico-didattiche necessarie per il conseguimento della certificazione linguistica.	Competenze linguistico-comunicative di livello A2/B1/B2	<p style="text-align: center;">Primaria</p> <p style="text-align: center;">Docenti dell'Infanzia interessati al passaggio di ruolo</p> <p style="text-align: center;">SEDE: IIS L. Palma Corigliano</p>

- che tale UF prevede la formazione linguistica per i docenti di Scuola Primaria (prioritariamente) e per i docenti di Scuola dell'Infanzia interessati a eventuale passaggio di ruolo alla Scuola Primaria
- che l'UF 11 così si struttura:

Modalità organizzative	
1. Formazione e attività laboratoriale in presenza	Min 40/h livello A2 Min 50/h livello B1 Min 50/h livello B2
2. Sperimentazione didattica documentata e ricerca/azione	8 h
3. Approfondimento personale e/o collegiale anche on line	20 h
4. Documentazione, restituzione/rendicontazione con ricaduta nell'Istituto di appartenenza	2 h

- che l'Istituto intende attivare corsi di formazione per il conseguimento della certificazione Inglese A2/B1/B2 per come segue. Il numero dei corsi e il rispettivo livello sarà determinato dalle adesioni.:

Corso	N. ore in presenza	N. corsisti*
Formazione e conseguimento certificazione Inglese A2	Min 40	Min 15 Max 35
Formazione e conseguimento certificazione Inglese B1	Min 50	Min 15 Max 35
Formazione e conseguimento certificazione Inglese B2	Min 50	Min 15 Max 35

*Si precisa che il n. dei corsisti potrà variare anche sulla base della verifica delle competenze di ingresso che l'Ente ha l'obbligo di svolgere prima dell'avvio dei corsi come specificato all'art. 2.

- che si intende affidare i servizi di cui trattasi a **Ente di Formazione** da individuare tra gli **Enti accreditati/qualificati** presso il MIUR ai sensi della Direttiva 170/2016, ivi compresi i soggetti e le associazioni di cui all'art.1 c.3 e i soggetti di per sé qualificati per la formazione del personale scolastico di cui all'art.1 c.5.

EMANA

Il presente **AVVISO PUBBLICO** finalizzato alla selezione di:

- ❖ ENTE DI FORMAZIONE PER ATTIVITÀ DI FORMAZIONE E CERTIFICAZIONE INGLESE LIVELLI A2 e B1/B2 del QCER RIVOLTA AL PERSONALE DOCENTE DELLA SCUOLA PRIMARIA E DELL'INFANZIA NELL'AMBITO DEL PIANO TRIENNALE DI FORMAZIONE D'AMBITO 5 CALABRIA, mediante procedura comparativa di costi ed esperienze professionali.

ART.1 - Presentazione dell'offerta

1. Corsi di formazione:

l'aspirante deve presentare un'offerta economica specificando il numero delle ore proposte per lo svolgimento del corso di formazione per la preparazione all'esame finale per il conseguimento della certificazione.

Il costo massimo di ciascun corso, comprensivo di docenza e materiale di studio, non potrà superare gli importi complessivi omnicomprensivi di seguito indicati:

- corso LIVELLO A2: € 1.800,00
- corso LIVELLO B1: € 2.200,00
- corso LIVELLO B2: € 2.200,00

Per i docenti interessati allo svolgimento degli esami di certificazione, nel limite delle risorse disponibili, potranno essere previste ulteriori ore rispetto a quelle concordate. In tal caso la tariffa oraria sarà di €41,32/h omnicomprensivi. Il compenso sarà di € 51,16/h omnicomprensivi per esperti con profilo universitario

2. Certificazione:

in riferimento al conseguimento della certificazione dovrà essere indicato il costo pro capite in maniera distinta per ciascun livello (A2/B1/B2). L'esame dovrà comprendere sia la prova orale che la prova scritta.

Saranno riconosciuti i costi solo per i corsisti che sosterranno gli esami.

ART.2 - Descrizione dei compiti dell'Agenzia formativa

1. Prima dell'avvio dei corsi, l'Agenzia formativa è tenuta a sottoporre i candidati a un preliminare test di verifica che accerti il possesso delle competenze di ingresso necessarie per partecipare proficuamente alla formazione.
2. Ai Docenti che avranno superato con esito positivo l'esame finale dovrà essere rilasciata la relativa certificazione. A tutti i corsisti dovrà essere rilasciata attestazione con la descrizione del livello di competenza raggiunto.
3. L'esame finale con relativa certificazione delle competenze dovrà essere svolto improrogabilmente entro ottobre 2019.
4. Gli esperti formatori incaricati dall'Agenzia dovranno assicurare lo svolgimento delle attività formative nel rispetto delle indicazioni e dei contenuti dei moduli formativi, conformando altresì la propria azione formativa all'impianto progettuale elaborato dall'Istituto.

In particolare si evidenziano i seguenti compiti:

- a. partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione del progetto formativo, organizzato dall'Istituto;
- b. supportare il corsista durante lo svolgimento dell'intera UF, a tal fine la formazione dovrà essere progettata integrando le diverse tipologie di attività previste: *formazione e attività laboratoriali in presenza, sperimentazione didattica/ricerca/azione, approfondimento personale;*
- c. rendere disponibili le risorse on line necessarie per lo svolgimento delle attività di studio e approfondimento personale dei corsisti e consegnare alla Scuola Polo, o pubblicare direttamente nell'apposita area della piattaforma e-learning www.itcpalmaformazione.it, tassativamente prima dell'avvio dei corsi, il materiale didattico utilizzato (documenti, slide, ecc..) o messo a supporto dell'attività di studio individuale;
- d. predisporre e somministrare le prove di verifica in ingresso e quelle finali;
- e. tenere gli incontri formativi secondo il calendario definito dalla Scuola Polo;
- f. documentare l'attuazione dell'attività di formazione;
- g. produrre relazione finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso, compresi eventuali questionari.

ART. 3 - Requisiti di accesso

Sono ammessi alla selezione gli Enti di Formazione accreditati/qualificati presso il MIUR per la formazione linguistica in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

- riconoscimento con Decreto Ministeriale di accreditamento/qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016 (fatta eccezione per i soggetti di per sé qualificati c. 5 art 1);

- avvalersi per la certificazione del livello delle competenze linguistico-comunicative di **Ente Certificatore** riconosciuto dal MIUR con DM prot. AOODPIT 118 del 28/12/2017;
- avvalersi di formatori di comprovata esperienza e alta professionalità;
- possesso da parte del legale rappresentante e degli Esperti formatori dei seguenti requisiti, pena la inammissibilità della candidatura, che dovranno essere dichiarati nei rispettivi CV:
 - a. cittadinanza italiana o possesso della cittadinanza di stati membri dell'Unione Europea;
 - b. di godere dei diritti civili e politici;
 - c. non aver riportato condanne penali;
 - d. non essere stato oggetto di provvedimenti disciplinari da parte dell'Amministrazione di appartenenza;
 - e. aver preso visione del presente avviso e approvarne senza riserva il contenuto.
 - f. laurea specialistica o magistrale in Lingue e letterature straniere (solo Esperti formatori);
 - g. possesso dei necessari requisiti in relazione ai titoli culturali, alle attività professionali e alle competenze documentate con riferimento alle tematiche oggetto delle UU.FF. per cui si propone la candidatura. Detti requisiti devono trovare riscontro nel curriculum vitae (solo Esperti formatori);

Per l'ammissione alla selezione l'Ente di Formazione deve produrre apposita dichiarazione attestante:

- il possesso dei requisiti generali e la non sussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, espressamente riferite a tutti i suoi Legali rappresentanti;
- l'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporti il divieto di stipulare contratti con le Pubbliche Amministrazioni;
- l'assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, assistenziali e fiscali (DURC - ove previsto dall'assetto dell'Ente/Associazione - Equitalia);

In particolare, si rammenta che l'Agenzia formativa destinataria di incarico dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa dettati dalla Legge 136 del 13/08/2010 così come modificata e integrata dal Decreto Legge 12 novembre 2010 n. 187, pena la nullità assoluta del contratto. Ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10 D.L. 185/2008, convertito con modificazioni in Legge n. 2/2009, la Stazione Appaltante procederà ad acquisire d'ufficio il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) – ove previsto.

ART. 4 - Criteri di valutazione

La Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico dell'IIS "Luigi Palma" di Corigliano Rossano, attribuirà un punteggio globale massimo di 135 punti così suddivisi:

Sarà data precedenza agli Enti che si avvalgono di formatori di madrelingua inglese di comprovata esperienza	Precedenza
Organizzazione e conduzione di attività di formazione in lingua INGLESE, di almeno 20 ore, presso Istituzioni Scolastiche	Punti 5 per ogni attività, fino a un massimo di 30 punti
Offerta economica: all'offerta più bassa, relativa alla somma del <u>costo del corso di formazione</u> e del <u>costo pro-capite</u> dell'esame per la certificazione finale Inglese A2 , verrà assegnato il punteggio massimo di punti 35; alle altre offerte verrà assegnato un punteggio mediante l'applicazione della seguente formula: $X(i) = Pb \cdot C / Po(i)$ dove: § $X(i)$ = punteggio attribuito al concorrente i-esimo § Pb = prezzo più basso offerto fra tutti i concorrenti § C = punteggio massimo attribuito al prezzo (35) § $Po(i)$ = prezzo offerto dal concorrente i-esimo	Massimo 35 punti
Offerta economica: all'offerta più bassa, relativa alla somma del <u>costo del corso di formazione</u> e del <u>costo pro-capite</u> dell'esame per la certificazione finale Inglese B1 , verrà assegnato il punteggio massimo di punti 35; alle altre offerte verrà assegnato un punteggio mediante l'applicazione della seguente formula: $X(i) = Pb \cdot C / Po(i)$ dove: § $X(i)$ = punteggio attribuito al concorrente i-esimo § Pb = prezzo più basso offerto fra tutti i concorrenti § C = punteggio massimo attribuito al prezzo (35) § $Po(i)$ = prezzo offerto dal concorrente i-esimo	Massimo 35 punti

<p>Offerta economica: all'offerta più bassa, relativa alla somma del <u>costo del corso di formazione</u> e del <u>costo pro-capite</u> dell'esame per la certificazione finale Inglese B2, verrà assegnato il punteggio massimo di punti 35; alle altre offerte verrà assegnato un punteggio mediante l'applicazione della seguente formula: $X(i) = Pb \cdot C / Po(i)$ dove: § $X(i)$ = punteggio attribuito al concorrente i-esimo § Pb = prezzo più basso offerto fra tutti i concorrenti § C = punteggio massimo attribuito al prezzo (35) § $Po(i)$ = prezzo offerto dal concorrente i-esimo</p>	Massimo 35 punti
--	-------------------------

ART. 5 - Domanda di ammissione

1. La domanda di partecipazione, da presentare compilando l'Allegato 1, completa degli allegati richiesti e indirizzata al Dirigente Scolastico dell'IIS Luigi PALMA, Via Torrelunga snc –Area Urbana Corigliano- 87064 Corigliano Rossano (CS), dovrà essere presentata in una delle seguenti modalità:
 - a. in formato digitale, all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) cstd08000c@pec.istruzione.it
 - b. in formato digitale, all'indirizzo di posta elettronica ordinaria (PEO) cstd08000c@istruzione.it
 - c. consegna a mano all'Ufficio protocollo dell'IIS L. Palma.
 - d. raccomandata da far pervenire entro i termini stabili. Non farà fede il timbro postale.
2. La candidatura dovrà pervenire, nelle modalità di cui al c.1, **entro le ore 14,00 del giorno 07/02/2019** con il seguente oggetto: **"CANDIDATURA Formazione e Certificazione INGLESE - INTITOLAZIONE "ENTE DI FORMAZIONE" PFD Ambito 5 Calabria 2018/2019"**. Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato o in altro modo pervenute. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.
3. Nella domanda il Legale Rappresentante deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni e integrazioni:
 - a. Quanto previsto all'art. 3 del presente avviso
 - b. L'elenco nominativo degli Esperti da cui l'Ente attingerà per assegnare l'incarico di Esperto Formatore. In coincidenza della candidatura o all'atto dell'individuazione, gli Esperti dovranno anch'essi effettuare le dichiarazioni di cui all'art. citato ed essere in possesso dei requisiti richiesti.
4. La domanda (**Allegato 1**) **dovrà essere corredata**, pena l'inammissibilità della candidatura, da:
 - a. **Curriculum professionale** dell'Ente di Formazione;
 - b. Copia di un **documento di identità** valido del Legale Rappresentante;
 - c. **Curriculum vitae**, in formato europeo, debitamente firmato, degli Esperti di cui all'elenco del precedente p. 1 lett.b;
 - d. **ALLEGATO 2** - Liberatoria e consenso al trattamento dei dati personali debitamente firmato dal rappresentante legale e dagli Esperti di cui all'elenco del precedente p. 1 lett.b;
5. Ai sensi del predetto DPR n. 445/2000 le dichiarazioni rese dai candidati hanno valore di autocertificazione. L'IIS "Luigi Palma" di Corigliano Rossano si riserva di effettuare dei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai fini della partecipazione alla presente selezione pubblica.
6. Nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 76 del sopra citato DPR 445/2000.

ART. 6 - Commissione giudicatrice e valutazione comparativa

1. La Commissione giudicatrice è nominata dal Dirigente Scolastico dell'IIS "Luigi Palma" di Corigliano Rossano ed i componenti saranno individuati all'interno della Commissione Tecnica di Ambito.
2. La Commissione di valutazione si riunirà alle ore **15:00** del giorno **07/02/2019** presso l'Istituto Tecnico Commerciale Statale "Luigi Palma" di Corigliano Calabro.
3. A seguito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, secondo i criteri di cui all'art. 4 del presente avviso, a partire dal **13/02/2019**, saranno pubblicate all'albo pretorio del sito www.itcpalma.it, le graduatorie provvisorie avverso le quali si potrà produrre reclamo entro gg. 10 dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine senza ricevere alcun reclamo scritto, l'atto diventerà definitivo e si procederà al conferimento formale dell'incarico mediante sottoscrizione di contratto.

ART. 7 - Validità della graduatoria

Le graduatorie definitive, come già precisato all'art. 1, avranno validità per la III annualità del piano di formazione di ambito e fino al pieno compimento delle attività formative.

ART. 8 - Attribuzione dell'incarico e svolgimento delle attività

1. Al soggetto individuato dall'esito della presente selezione, sulla base della posizione in graduatoria, sarà conferito incarico di formazione.
2. Sede di svolgimento dei corsi e sede di esame è l'IIS Luigi PALMA, Via Torrelunga snc –Area Urbana Corigliano- 87064 Corigliano Rossano (CS),
3. Le attività oggetto dell'incarico dovranno essere svolte entro ottobre 2019.
4. Gli esperti a cui verranno conferiti incarichi saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.
5. I formatori, qualora dipendenti della Pubblica Amministrazione, hanno l'obbligo di produrre formale autorizzazione preventiva rilasciata dal proprio ufficio di appartenenza.
6. Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11, L. n. 633 del 22 aprile 1941 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio", a tal proposito il formatore rilascia alla scuola polo apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria (Allegato 2) e le disposizioni relative al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" per l'utilizzo degli stessi.
7. Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato attraverso emissione di **fattura elettronica**, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dei finanziamenti assegnati a questa Istituzione Scolastica.

ART. 9 - Clausole di riserva

L'Istituto si riserva la facoltà insindacabile di non dar luogo all'affidamento o di prorogarne la data, ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i candidati possano avanzare pretese al riguardo, ai sensi dell'art. 95 D.lgs. n.50/2016.

ART. 10 - Requisiti ammissione annualità corrente e successive

La Scuola Polo si riserva la facoltà insindacabile di non ammettere alle selezioni previste per questa annualità e per quelle eventuali successive l'Ente di Formazione individuato con la presente procedura selettiva e destinatario di incarico, qualora:

- abbia ottenuto nell'annualità precedente, o in quella corrente per l'annualità successiva, esiti negativi in seguito alla valutazione finale espressa dai corsisti tramite gli appositi moduli di rilevazione somministrati al termine del percorso formativo
- non abbia svolto l'incarico assegnato con puntualità rispetto agli adempimenti previsti così da compromettere il regolare svolgimento delle attività della Scuola Polo.

Art. 11 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Cinzia D'Amico, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale, dipendente e non, ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Art. 12 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 13 - Pubblicità

Il presente avviso è pubblicato all'albo pretorio e sul sito internet di questa Scuola Polo dell'Ambito 5 Calabria - AT N. 3 Cosenza www.itcpalma.it, sulla piattaforma www.itcpalmaformazione.it ed inviato per posta elettronica a tutte le Scuole della provincia, con richiesta di pubblicazione sui rispettivi siti web.

Il Dirigente Scolastico
F.to Cinzia D'Amico

ALLEGATO 1

**Al Dirigente Scolastico
IIS L. Palma
Corigliano Rossano – Area Urbana Corigliano
Scuola Polo per la Formazione
AMBITO 0005 CALABRIA
AMBITO TERRITORIALE N. 3 – COSENZA**

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI ENTE DI FORMAZIONE –
FORMAZIONE E CERTIFICAZIONE INGLESE A2/B1/B2 - PIANO DI FORMAZIONE PER IL
PERSONALE DOCENTE - Ambito 5 Calabria - AT N. 3 Cosenza**

Avviso pubblico di selezione PROT. N. 614/3.2.v del 24/01/2019

CANDIDATO:

Ente di Formazione _____

Sede legale in _____

via/piazza _____

Telefono fisso _____ Cellulare _____

E-mail _____

C.F./P.I. _____

Il sottoscritto _____,

nato a _____, il _____, residente in _____

alla Via _____ n. _____, codice fiscale _____, nella sua

qualità di **Legale rappresentante pro tempore dell'Ente sopra qualificato,**

CHIEDE

l'ammissione dell'Ente di Formazione sopra denominato alla selezione per l'affidamento del servizio relativo alla formazione del personale docente dell'Ambito 5 Calabria in riferimento all'**UNITÀ' FORMATIVA 11 - Formazione linguistica Scuola Primaria/Infanzia INGLESE.**

Avvalendosi delle disposizioni di cui all'art 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

DICHIARA

sotto la propria responsabilità di essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 3 dall'avviso in oggetto. In particolare dichiara di:

- essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'UE
- godere dei diritti civili e politici
- non aver riportato condanne penali
- non essere stato oggetto di provvedimenti disciplinari da parte dell'Amministrazione di appartenenza
- di aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

DICHIARA

sotto la propria responsabilità **che l'Ente di Formazione:**

- è stato accreditato/qualificato per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016 con Decreto Ministeriale N. _____ del _____ (fatta eccezione per i soggetti di per sé qualificati c. 5 art 1);

- si avvarrà, per la certificazione dei livelli di competenza linguistica, dell'**Ente Certificatore** qui indicato: _____
con sede legale in: _____
- si avvarrà di **Esperti formatori** con comprovata esperienza e alta professionalità, in possesso dei requisiti di cui all'art. 3 dichiarati nei rispettivi CV
- Individuerà gli Esperti tra i seguenti formatori:
livello A2: _____ Esperto madrelingua inglese __ SI __ NO
.....
livello B1: _____ Esperto madrelingua inglese __ SI __ NO
.....
livello B2: _____ Esperto madrelingua inglese __ SI __ NO
.....
- possiede i requisiti generali e che non sussistono cause di esclusione di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, espressamente riferite a tutti i suoi Legali rappresentanti;
- l'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
- l'assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;
- è in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, assistenziali e fiscali.

Come previsto dall' Avviso, allega alla presente domanda:

- Curriculum professionale** dell'Ente di Formazione,
- Copia di un **documento di identità** valido del Legale Rappresentante;
- Curriculum vitae**, in formato europeo, debitamente firmato, degli Esperti Formatori di cui all'elenco precedente;
- ALLEGATO 2** - Liberatoria e consenso al trattamento dei dati personali debitamente firmato dal rappresentante legale e degli Esperti Formatori di cui all'elenco precedente;

Ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al presente avviso dichiara che i costi onnicomprensivi dei servizi richiesti sono i seguenti:

Formazione Inglese A2: costo corso di FORMAZIONE € _____
N. _____ ore di formazione
Costo pro capite esame CERTIFICAZIONE € _____

Formazione Inglese B1: costo corso FORMAZIONE € _____
N. _____ ore di formazione
Costo pro capite esame CERTIFICAZIONE € _____

Formazione Inglese B2: costo corso FORMAZIONE € _____
N. _____ ore di formazione
Costo pro capite esame CERTIFICAZIONE € _____

Luogo e data _____ **Firma** _____

NOTA: se inoltrato via email il presente modulo deve essere stampato, firmato e scannerizzato in pdf

ALLEGATO 2

LIBERATORIA PER LA PUBBLICAZIONE ON LINE DEI MATERIALI DIDATTICI PRODOTTI E CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a _____ in qualità di _____

DICHIARA

- di aver realizzato il materiale allegato alla presente o comunque di esserne il legittimo proprietario;
- di aver chiesto e ricevuto dichiarazione liberatoria dalle persone che appaiono visivamente nel materiale;
- che nel materiale non sono presenti minori di anni 18;
- di autorizzare l'IIS Palma, Scuola Polo per la Formazione Ambito 5 Calabria, e le IISS individuate come snodi formativi, alla pubblicazione del materiale nelle forme che le stesse riterranno più idonee;
- di essere consapevole dell'uso che L'IIS Palma e le altre IISS di cui sopra potrebbero fare del materiale;
- di essere consapevole che il materiale messo a disposizione potrà essere utilizzato senza la corresponsione di alcun compenso o rimborso spese per esso.

Il/la sottoscritto/a riconosce che tutte le informazioni, i dati, le fotografie, le immagini allegate rientrano nella sola ed esclusiva responsabilità delle persone dalle quali tali contenuti provengono. A tal proposito dichiara e garantisce di tenere indenne e manlevare l'IIS Palma, Scuola Polo per la Formazione Ambito 5 Calabria, e le IISS individuate come snodi formativi, nonché i soggetti ad essa collegati o da essa controllati, i suoi rappresentanti, dipendenti nonché qualsivoglia suo partner da qualsiasi obbligo risarcitorio, incluse le ragionevoli spese legali, che possano derivare dai contenuti trasmessi o inviati dal sottoscritto, da una violazione delle norme che ne regolamentano l'uso, e da una violazione dei diritti di terzi.

DICHIARA INOLTRE

di non avere nulla a pretendere, a nessun titolo e per qualsiasi ragione, a fronte dell'utilizzo dell'immagine del sottoscritto/a. Inoltre, con la presente, il/la sottoscritto/a vieta l'uso delle immagini a scopo commerciale, nonché qualsiasi uso in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del/dei soggetto/i fotografato/i o ripreso/i. La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma gratuita.

La presente liberatoria si intende valevole, salvo successiva esplicita richiesta da parte del/la firmatario/a per l'intero periodo corrispondente al ciclo formativo in corso all'atto della compilazione

Si allega alla presente liberatoria:

1. Consenso al trattamento dei dati personali ex art. 13 D.lgs. 196/2003 firmato

Luogo e data _____ Firma _____

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/La sottoscritto _____

nato/a a _____ il _____

C.F. _____

con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

l'IIS Luigi Palma, Scuola Polo per la Formazione Ambito 5 Calabria, e le IISS individuate come snodi formativi, al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data _____ Firma _____

NOTA: se inoltrato via email il presente modulo deve essere stampato, firmato e scannerizzato in pdf